

INFORMACIÓN PARA PROVEEDORES

A través del presente documento **ICEACSA Grupo** comunica a sus proveedores y a otras partes interesadas, los siguientes aspectos relacionados con su **Sistema Integrado de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud**:

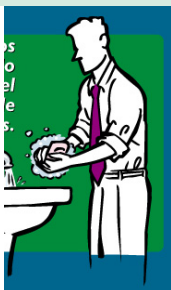
- **Los requisitos ambientales de proveedores de ICEACSA Grupo.**
- **Las Buenas Prácticas Ambientales de ICEACSA Grupo.**
- **La Sistemática evaluación proveedores de ICEACSA Grupo.**

REQUISITOS AMBIENTALES DE PROVEEDORES DE ICEACSA GRUPO

- Minimizar, en la medida de lo posible, la emisión de ruidos, la generación de residuos, los vertidos de aguas, consumo de recursos, o la emisión de sustancias agresivas para el medio ambiente en la realización de las actividades desarrolladas para **ICEACSA Grupo**.
- Conocer y cumplir la Legislación ambiental vigente que es de aplicación a sus actividades, productos o servicios.
- Evidenciar que los residuos generados en el desarrollo de su actividad están siendo gestionados según requisitos legales aplicables.
- Compromiso de cumplimiento de la política de calidad, medio ambiente y seguridad y salud de **ICEACSA Grupo** así como las buenas prácticas ambientales reflejadas también en este documento.
- En caso de trabajos en las instalaciones de **ICEACSA Grupo**:
 - Será responsabilidad de la Empresa subcontratada el evitar cualquier tipo de vertido y poner todos los medios exigidos por requisitos legales y a su alcance para evitar este tipo de derrames accidentales.
 - En caso de necesidad de realizar un vertido, se deberá consultar siempre a la Unidad de Calidad, MA y SyS, quien dará la autorización para la realización del mismo, así como indicará el lugar en el que se podrá llevar a cabo.
 - Queda prohibido el abandono de cualquier tipo de materiales o residuos en el interior o exterior de las instalaciones.
 - La retirada de todos los residuos generados será asumida y realizada por el proveedor conforme a lo establecido en la legislación medioambiental vigente durante el tiempo de prestación de los servicios solicitados.
 - Será obligación de la Empresa contratada el aplicar las medidas preventivas para evitar en la medida de lo posible, impactos medioambientales negativos en las instalaciones de **ICEACSA Grupo**. En caso de accidente Medioambiental, deberá consultarse con el Responsable de la Unidad de Calidad, MA y SyS el Plan de Acción a seguir para el control de la situación de emergencia declarada.

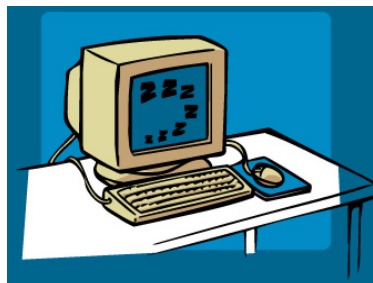
BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES DE ICEACSA GRUPO

AGUA



Asegurarse de cerrar bien los grifos.
Utilice el caudal necesario

ELECTRICIDAD



Apagar el ordenador al final de la jornada de trabajo.
Utilizar los sistemas de hibernación de los ordenadores e impresoras y usar el apagado automático de pantalla.

ELECTRICIDAD



Apagar los equipos eléctricos y las luces cuando no sean necesarios.

RESIDUOS



Tirar el papel usado, pilas, tóner... en los contenedores específicos para ello.

CONSUMO PAPEL



Imprimir documentos a doble cara y reutilizar documentos a desechar para anotaciones y borradores.
Trabaja en soporte informático (enviar documentos por correo-e, lectura en pantalla,...)
Agitar los tóner y cartuchos de tinta cuando se estén acabando.

VEHÍCULOS



Velar por el buen mantenimiento de los vehículos.
Optimizar los desplazamientos.
Evitar conducir de manera agresiva, evitando frenazos y aceleraciones bruscas.
Mantener una velocidad adecuada y apagar el motor en paradas de más de 1 minuto.

SISTEMÁTICA DE EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DE ICEACSA GRUPO.

ICEACSA Grupo dispone de un **Sistema de Gestión de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud Laboral** certificado conforme a los correspondientes estándares internacionales. Dentro de este sistema de gestión, el seguimiento sobre el desempeño de nuestros proveedores es un aspecto crítico para garantizar la prestación de un servicio de calidad, asegurando la protección del medio ambiente y la satisfacción de nuestros clientes. Por ello, les comunicamos los requisitos que consideramos para el seguimiento continuo de su desempeño y su reevaluación anual.

Nuestra sistemática de seguimiento y control sobre el desempeño de los productos y servicios prestados por nuestros proveedores es a través del seguimiento de las incidencias detectadas en los pedidos servidos o servicios prestados. Registramos las incidencias asociadas a proveedores que tengan impacto en nuestro servicio y capacidad para cumplir con los requisitos de nuestro sistema integrado de gestión y anualmente calculamos el porcentaje de incidencias sobre los pedidos/servicios prestados, teniendo definido criterios para la deshomologación de nuestros proveedores según el porcentaje de incidencias registrado.